



RauDno-2024-365

Määräaikaisen luokanopettajan valinta

Valinta koskee Rautalammin kunnan perusopetuksen yhteistä määräaikaista luokanopettajan virkaa. Tehtävän sijoituspaikka lukuvuonna 2024–2025 on Kerkonjoen koulu. Tehtävä oli haettavana ajalla 06.–20.06.2024. Hakemuksia määräaikaan mennessä tuli viisi kappaletta. Kaksi hakijoista oli kelpoisia.

Haastattelut olivat 24.06.2024. Haastattelijoina olivat perusopetuksen rehtori Juho Pahajoki ja luokanopettaja Markku Siponen. Haastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa; yksi kelpoinen hakija perui hakemuksensa.

Kelpoisuusehto tehtävään on asetuksen 986 / 1998 mukainen. Lisäksi hakijoilta odotettiin osaamista positiivisesta pedagogiikasta, yhteisopettajuudesta ja tiimityöstä.

Valintaryhmä oli yksimielinen, että tehtävään valitaan hakemuksesta ja haastattelusta syntyneen kokonaisarvion perusteella KM Selina Virtanen ja varalle Suvi Korhonen.

Tehtävässä on hakuilmoituksen mukaan kuuden kuukauden koeaika. Hakuilmoituksen mukaan valitun on ennen valinnan vahvistamista toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi lain 504/2002 mukainen rikostaustaote viimeistään 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaamisesta.

Päätöksen peruste

Hallintolaki § 43 ja § 45. Rautalammin kunnan hallintosääntö 2023, § 26 (muut viranhaltijat). Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuuksista (986 / 1998).

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja päättää valita perusopetuksen yhteiseen määräaikaiseen luokanopettajan virkaan KM Selina Virtasen ja varalle Suvi Korhosen. Päätös on ehdollinen: valitun on ennen valinnan vahvistamista toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä nähtäväksi lain 504/2002 mukainen rikostaustaote viimeistään 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaamisesta.

Tiedoksi

Hakijat, Juho Pahajoki, Irja Turpeinen, Seija Karjalainen

Allekirjoitus

Matti Vänttinen, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



Oikaisuvaatimus

§ 65

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan hyvinvointilautakunta

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi
Puhelinnumero: 040 164 2000
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.